

GRAFICUL ȘI TEMATICA ȘEDINTELOR CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE 2022-2023

LUNA	TEMA	RESPONSABILI
SEPTEMBRIE ȘEDINȚA NR.1	<ol style="list-style-type: none">1. Aprobarea programului pentru deschiderea noului an școlar 2022-2023;2. Aprobarea declanșării constituirii noului CA ;3. Aprobarea repartizării personalului didactic pe grupe/clase/diriginți în anul școlar 2022-2023 la Școala Gimnazială „George Cosbuc” și structura arondata GPP nr. 27;4. Desemnarea coordonatorului pentru programe și proiecte educative în anul școlar 2022-2023;5. Desemnarea coordonatorului la Grădinița PP nr. 27 în anul școlar 2022-2023;6. Alegerea responsabilului CEAC în anul școlar 2022-2023;7. Aprobarea responsabililor, componenței și atribuțiilor comisiilor cu caracter permanent, temporar și ocazional;8. Alegerea secretarului CA 2022-2023;9. Alegerea secretarului CP în anul școlar 2022-2023;10. Aprobarea fișelor individuale ale posturilor pentru anul școlar 2022-2023;12. Aprobarea transferului elevilor cu cereri depuse în lunile iulie, august și septembrie 202213. Aprobarea referatelor de necesitate prezentate de Compartimentul Administrativ;	Directorul, Directorul adjunct și membrii Consiliului de Administrație

<p>SEPTEMBRIE ȘEDINȚA NR.2</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.Aprobarea Procedurilor elaborate și reactualizate conform legislației în vigoare; 2.Aprobarea contractului educațional și a acordului pentru protecția datelor, pentru anul școlar 2022-2023 la Școala Gimnazială „George Cosbuc” și structura arondata GPP nr. 27 3.Stabilirea tematicii și a graficului ședințelor CA; 4.Aprobarea ROF, RI și a anexelor pentru anul școlar 2022-2023; 5.Aprobarea Organigramei școlii pentru anul școlar 2022-2023; . 6.Aprobarea orarului și a serviciului pe școală al cadrelor didactice în anul școlar 2022-2023; 7.Stabilirea tematicii și a graficului ședințelor CA 8.Aprobarea programului de dezvoltare a sistemului de control intern managerial în perioada 2022-2023; 9.Aprobare cererilor la plata cu ora pentru anul școlar 2022-2023;. 10.Aprobarea planului privind formarea continuă în anul școlar 2022-2023; 11. Aprobarea planului privind asigurarea calității; 12.Aprobarea trecerii la o nouă tranșă de salarizare pentru cadre didactice. 13.Evaluarea personalului didactic și didactic auxiliar ,perioada 1.09.2021-31.08.2022; 14.Aprobarea referatelor de necesitate prezentate de Compartimentul Administrativ; 15.Aprobarea criteriilor de acordare a burselor în anul școlar 2022-2023; 	
<p>OCTOMBRIE</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.Aprobarea Fișei de încadrare a personalului didactic și a anexelor pentru anul școlar 2022-2023; 2. Aprobarea atribuțiilor membrilor CA; 3. Dezbateră și aprobarea RAEI 2021-2022; 4. Dezbateră Planului de îmbunătățire a activității propus de CEAC; 5.Aprobarea Reviziei PDI pentru perioada 2020-2025 6.Aprobarea planului managerial al directorului pentru anul școlar 2022-2023; 7. Aprobarea programului de activități educative extrașcolare în anul școlar 2022-2023, cu respectarea normelor sanitare și a legislației în vigoare; 8. Aprobarea participării la programe de dezvoltare profesională în anul școlar 2022-2023; 9.Echivalarea creditelor transferabile pentru cadrele didactice care au susținut în anul școlar 2021-2022 examenele pentru obținerea gradelor didactice II și I. 10. Aprobarea burselor școlare pentru anul școlar 2022-2023; 11. Avizarea execuției bugetare în trimestrul III – 2022; 11.Validarea Raportului privind starea și calitatea învățământului din Școala Gimnazială „George Cosbuc” în anul școlar 2021-2022; 12. Aprobarea transferului elevilor pentru luna octombrie 2022,cu respectarea legislației în vigoare; 13. Aprobarea decontării navetei pe luna septembrie; 14. Aprobarea fișelor de evaluare a personalului didactic și didactic auxiliar pentru 2022-2023; 15. Aprobarea referatelor de necesitate prezentate de Compartimentul Administrativ; 16. Aprobarea modalităților de realizare a resurselor extrabugetare în anul școlar 2022-2023; 	<p>Directorul, Directorul adjunct și membrii Consiliului de Administrație</p>

NOIEMBRIE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adoptarea proiectului de buget pentru anul 2023; 2.Reactualizarea/elaborarea procedurilor conform ultimelor modificări legislative; 3. Aprobarea transferului elevilor pentru luna noiembrie 2022; 4. . Aprobarea decontarii navetei pe luna octombrie; 5. Aprobarea referatelor de necesitate prezentate de Compartimentul Administrativ. 	Directorul, Directorul adjunct si membrii Consiliului de Administratie
DECEMBRIE	<ol style="list-style-type: none"> 1.Aprobarea Raportului anual asupra SCIM; 2. Dezbaterile raportului de monitorizare al comisiei pentru combaterea violenței în școală; 3. Aprobarea transferului elevilor pentru luna decembrie 2022; 4. Aprobarea programului de activitati educative pe perioada vacantei de iarna; 5. Aprobarea perioadelor de efectuare a concediilor de odihnă pentru anul 2023; 6.Aprobarea cererilor de concediu pe timpul vacantei de iarna; 7. Aprobarea decontarii navetei pe luna noiembrie; 8. Aprobarea referatelor de necesitate prezentate de Compartimentul Administrativ; 	Directorul, Directorul adjunct si membrii Consiliului de Administratie
IANUARIE	<ol style="list-style-type: none"> 1.Aprobarea Proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2023-2024; 2. Aprobarea execuției bugetare pentru anul 2022; 3. Aprobarea procedurilor noi/revizuite elaborate la nivelul școlii; 4. Aprobarea transferului elevilor pentru luna ianuarie 2023; 5. Aprobarea calificativelor personalului nedidactic pentru anul 2022; 6.Aprobarea cererilor cadrelor didactice care solicita mentinerea in activitate peste varsta de pensionare; 7.Aprobarea cererilor de pensionare pentru limita de varsta sau la cerere; 8.Aprobarea decontarii navetei pe luna decembrie; 9.Aprobarea referatelor de necesitate prezentate de Compartimentul Administrativ; 	Directorul, Directorul adjunct si membrii Consiliului de Administratie
FEBRUARIE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobarea procedurilor noi/revizuite elaborate la nivelul școlii,conform ultimelor documente legislative; 2.Aprobarea fisei de vacantare pe anul anul scolar 2023-2024; 4. Aprobarea completării normei didactice pentru cadrele didactice solicitante; 5.Aprobarea comisiei de mobilitate la nivelul școlii si a criteriilor specifice; 6. Aprobarea ofertei educaționale/curriculumului la decizia școlii pentru anul școlar 2023-2024; 7. Aprobarea transferului elevilor pentru luna februarie 2023; 8.Aprobarea criteriilor de departajare a copiilor care solicita inscrierea la Gradinita nr 27 in anul scolar 2023- 2024; 9. Aprobarea decontarii navetei pe luna ianuarie; 10.Aprobarea Orarului și a Programului de activități pentru „Școala altfel”; 11. Aprobarea referatelor de necesitate prezentate de Compartimentul Administrativ; 	Directorul, Directorul adjunct si membrii Consiliului de Administratie

MARTIE	<p>1. Adoptarea Bugetului pentru anul 2023;</p> <p>1. Aprobarea Planului de măsuri privind pregătirea suplimentară a elevilor din clasele a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a pentru Evaluarea Națională 2023;</p> <p>2. Aprobarea decontării navetei pe luna februarie;</p> <p>3. Aprobarea transferului elevilor pentru martie 2023;</p> <p>4. Aprobarea referatelor de necesitate prezentate de Compartimentul Administrativ;</p>	<p>Directorul, Directorul adjunct și membrii Consiliului de Administrație</p>
APRILIE	<p>1. Validarea Raportului „Școala altfel”;</p> <p>2. Aprobarea activităților pentru săptămâna „Săptămâna verde”;</p> <p>2. Aprobarea acordurilor de transfer prin consimțământ pentru cadrele didactice solicitante;</p> <p>3. Analiza raportului final cu privire la înscrierile validate pentru clasa pregătitoare;</p> <p>4. Acordarea calificativelor parțiale pentru cadrele didactice implicate în mișcarea de personal;</p> <p>5. Aprobarea Comisiilor de examene pentru EN ,clasele II,IV,VI;</p> <p>6. Avizarea execuției bugetare în trimestrul I – 2023;</p> <p>7. Aprobarea transferurilor elevilor pentru luna aprilie 2023; .</p> <p>8. Aprobarea Planului de achiziții publice pentru anul 2023;</p> <p>9. Aprobarea referatelor de necesitate prezentate de Compartimentul Administrativ;</p> <p>10. Aprobarea decontării navetei pe luna martie;</p>	<p>Directorul, Directorul adjunct și membrii Consiliului de Administrație</p>
MAI	<p>1. Validarea Raportului „Școala altfel”;</p> <p>2. Aprobarea Comisiei pentru organizarea EN clasa a VIII a, sesiunea iunie 2023;</p> <p>3. Prezentarea Raportului de monitorizare privind activitatea didactică;</p> <p>4. Dezbaterile raportului comisiei pentru monitorizarea frecvenței;</p> <p>5. Aprobarea transferurilor elevilor pentru luna mai 2023.</p> <p>6. Aprobarea decontării navetei pe luna aprilie;</p> <p>7. Aprobarea referatelor de necesitate prezentate de Compartimentul Administrativ;</p>	<p>Directorul, Directorul adjunct și membrii Consiliului de Administrație</p>
IUNIE	<p>1. Validarea situației școlare, la sfârșitul modului V, și a notelor la purtare;</p> <p>2. Analiza raportului final cu privire la înscrierile validate pentru grădiniță;</p> <p>3. Aprobarea graficului de desfășurare a corigențelor pentru anul școlar 2022- 2023;</p> <p>4. Stabilirea comisiilor pentru susținerea examenelor de corigență;</p> <p>5. Aprobarea graficului pentru asigurarea permanenței în perioada vacanței de vară;</p> <p>6. Aprobarea de măsuri pentru reparații și igienizări în vacanța de vară;</p> <p>7. Aprobarea decontării navetei pe luna mai;</p> <p>8. Aprobarea activităților de vacanță, organizate la nivelul școlii și a orarului de desfășurare a lor;</p>	<p>Directorul, Directorul adjunct și membrii Consiliului de Administrație</p>
IULIE	<p>1. Validarea rezultatelor la examenele de corigență;</p> <p>2. Organizarea activității de reparații din vacanța de vară în vederea deschiderii noului an școlar;</p> <p>3. Prezentarea bugetului disponibil la data ședinței și aprobarea achiziției</p>	<p>Directorul, Directorul adjunct și membrii Consiliului de Administrație</p>

	materialelor pentru reparatii curente;	
AUGUST	1. Analiza indeplinirii masurilor si a hotararilor adoptate de CA; 2. Analiza stadiului de realizare a pregatirii scolii pentru inceperea anului scolar 2023-2024 si stabilirea de masuri administrative.	Directorul, Directorul adjunct si membrii Consiliului de Administratie

NOTA: Sedintele CA se tin, de regula lunar, sau de cate ori este necesar